

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลประทาย อำเภอบึงพลาญชัย จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|-----------------------------|---------------|---|
| ๑ | อบต.ประทาย และ สำนักปลัด | ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ | อบต.ประทาย โดยนายอัครวัฒน์ กุลเฉลิมวัฒน์ นายก องค์การบริหารส่วนตำบลประทาย ได้มีประกาศนโยบายไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy)ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้ประชาสัมพันธ์และแจ้งในที่ประชุมให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และประกาศในเว็บไซต์ ของหน่วยงานwww.prathailocal.go.th. |

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับ ที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ |
|--------------|-------------------------|---------------------|---|--|
| ๑ | สำนักปลัด อบต.ประทาย | ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | จัดประชุมและให้ความรู้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศเรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่(No Gift Policy)ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ | องค์การบริหารส่วนตำบลประทาย ได้จัด ประชุมประจำเดือนพฤศจิกายนและให้ ความรู้ ปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตนตาม นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อสร้างเสริมให้เกิด ค่านิยมร่วมในการประพฤติตนในหลัก ความซื่อสัตย์ ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ เป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยผู้เข้าร่วม อบรมได้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน |

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ | |
| 1) หน่วยงานภาครัฐ | - |
| 2) หน่วยงานภาคเอกชน | - |
| 3) ประชาชน | - |
| 4) อื่น ๆ | - |
| รับในนาม | |
| 1) หน่วยงาน | - |
| 2) รายบุคคล | - |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ | |
| 1) ส่งคืนแก่ผู้ให้ | - |
| 2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | - |
| 3) อื่น ๆ โปรดระบุ..... | - |

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ

(นางสาวศรีเสาวลักษณ์ เย็นวัฒนา)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายอัศวิน กุลเฉลิมพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประทาย

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์